*Phụ lục I*

|  |  |
| --- | --- |
| VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC  VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM  **VIỆN TOÁN HỌC** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐI NƯỚC NGOÀI**

Kính gửi: Viện trưởng Viện Toán học

1. Tôi là: Nam, Nữ: Phòng:

2. Ngày tháng năm sinh: Nơi sinh:

3. Học hàm/học vị:

4. Chức danh nghề nghiệp (NCVCC, NCVC, NCV...):

5. Chỗ ở hiện nay:

Điện thoại NR: Điện thoại di động (nếu có):

6. Là cán bộ: Biên chế , Hợp đồng dài hạn , Hợp đồng với thời hạn tháng

7. Lần đi nước ngoài gần đây nhất: Nước đi: từ ngày: đến ngày:

- Nộp báo cáo kết quả chuyến công tác : Đã nộp Chưa nộp

8. Đề nghị đi nước:

9. Thời gian đi: từ ngày đến ngày:

10. Chuyến đi có trong kế hoạch đoàn ra được Viện Hàn lâm phê duyệt : Có Không

*(Nếu không, kèm theo biên bản giải trình cụ thể)*

11. Mục đích: Hội nghị , Trao đổi khoa học , Cộng tác viên , Giảng dạy ,

Học tập , Công tác , Việc riêng

12. Tên tổ chức nước ngoài mời:

13. Điều kiện tài chính:

- Nước ngoài đài thọ: Vé , ăn, ở

- Đề tài, dự án đài thọ: Vé , ăn, ở Tên đề tài, dự án:

- Cá nhân tự túc : Vé , ăn, ở

14. Họ tên và địa chỉ người liên hệ khi cần thiết:

Điện thoại CQ: Điện thoại NR:

15. Cam kết:

a. Thực hiện mọi quy định của Viện Toán học đối với cán bộ đi nước ngoài.

b. Chịu mọi trách nhiệm (kể cả tài chính) về các sự cố như rủi ro, đau ốm trong thời gian ở nước ngoài.

c. Trong vòng 10 ngày kể từ khi hoàn thành chuyến công tác báo cáo cho Viện trưởng Viện Toán học về kết quả chuyến đi.

Đề nghị ông Viện trưởng giải quyết.

*Hà Nội, ngày tháng năm 20*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ý kiến của phòng** |  | **Người đề nghị** |