

Số: 266/QĐ-VHL

Hà Nội, ngày 01 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn tại Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam

CHỦ TỊCH

VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 106/2022/NĐ-CP ngày 24/12/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 217/QĐ-VHL ngày 24/02/2023 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam về việc đề tên Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam trong các công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và các sản phẩm khoa học công nghệ khác hình thành từ nguồn NSNN;

Căn cứ Quyết định số 166/QĐ-TTg ngày 28/2/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chiến lược phát triển Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam đến năm 2030 và tầm nhìn 2045;

Theo đề nghị của Trưởng Ban Kế hoạch - Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn cho cán bộ của các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế Quyết định số 1138/QĐ-VHL ngày 01/7/2022 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam về việc hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn tại Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng Ban Kế hoạch - Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. *PL*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch Viện Hàn lâm (để b/c);
- Website Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, KHTC, VHT

PL

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

[Signature]
Lê Trường Giang

QUY ĐỊNH

**Hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ
và bảo vệ luận án, luận văn cho cán bộ
của các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam**
(Kèm theo Quyết định số 266/QĐ-VHL ngày 01 tháng 3 năm 2023
của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam)

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy định này áp dụng cho việc hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn cho cán bộ của các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (sau đây gọi tắt là Viện Hàn lâm).

2. Các đối tượng được nhận hỗ trợ là tác giả đứng đầu/tác giả liên hệ (tác giả chính, đồng tác giả của công trình đã được công bố).

Điều 2. Tiêu chí hỗ trợ kinh phí công bố khoa học và văn bằng sở hữu trí tuệ**1. Tiêu chí ghi nhận thành tích**

Viện Hàn lâm ghi nhận thành tích cho tất cả các đơn vị và cá nhân (biên chế và hợp đồng) thuộc Viện Hàn lâm có các công trình công bố và bằng sở hữu trí tuệ (áp dụng với tất cả các công trình công bố và bằng sở hữu trí tuệ do một hay nhiều đơn vị phối hợp) nếu thỏa mãn các điều kiện sau:

a) Công trình công bố và bằng sở hữu trí tuệ được liệt kê trong báo cáo tổng kết của đơn vị và thống kê trên phần mềm thống kê công trình công bố và sở hữu trí tuệ của Viện Hàn lâm theo đúng quy định về thời gian và hình thức;

b) Có đề tên đơn vị theo quy định tại Quyết định số 217/QĐ-VHL ngày 24/02/2023 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

Chú ý: Viện Hàn lâm ghi nhận thành tích về công trình công bố và bằng sở hữu trí tuệ của đơn vị, cá nhân nhưng không hỗ trợ kinh phí trong các trường hợp sau:

c) Đối với các công trình công bố có đề tên đơn vị nhưng không đề tên Viện Hàn lâm như nêu tại Quyết định số 217/QĐ-VHL ngày 24/02/2023;

d) Đối với bằng sở hữu trí tuệ tại Việt Nam: Có đề tên đơn vị nhưng không đề tên Viện Hàn lâm như nêu tại Quyết định số 217/QĐ-VHL ngày 24/02/2023; tác giả/đồng tác giả là cán bộ thuộc Viện Hàn lâm nhưng cơ quan chủ bằng sở hữu trí tuệ là đơn vị ngoài Viện Hàn lâm;

e) Đối với bằng sở hữu trí tuệ tại nước ngoài: Tác giả/đồng tác giả là cán bộ thuộc Viện Hàn lâm nhưng văn bằng không đề tên đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm hoặc không đề tên Viện Hàn lâm.

2. Tiêu chí hỗ trợ kinh phí

Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí công bố khoa học và bằng sở hữu trí tuệ theo các tiêu chí sau:

a) Hỗ trợ một lần theo công trình, không hỗ trợ theo từng cá nhân tác giả hoặc đơn vị. Mỗi công trình công bố hoặc bằng sở hữu trí tuệ chỉ được hỗ trợ thưởng một lần, ở mức cao nhất;

b) Không hỗ trợ kinh phí cho các công bố tại hội nghị, hội thảo;

c) Không hỗ trợ kinh phí công bố khoa học cho nghiên cứu sinh và các tác giả không thuộc Viện Hàn lâm;

d) Không hỗ trợ kinh phí cho các công trình công bố nằm trong danh sách các tạp chí có chất lượng thấp, các tạp chí có nghi vấn về chất lượng và liêm chính khoa học (đơn vị chịu trách nhiệm rà soát trước khi đề xuất Viện Hàn lâm).

3. Tiêu chí hỗ trợ kinh phí cho các công trình có chất lượng cao

a) Các công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ có chất lượng cao của đơn vị

Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí cho một số công bố khoa học và bằng sở hữu trí tuệ có chất lượng cao của đơn vị (số lượng tối đa 20% tổng số công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ của đơn vị) nếu đáp ứng các tiêu chí nêu tại khoản 2, Điều 2 của Quy định này và đáp ứng các điều kiện sau:

- Công bố trên các tạp chí trong các danh mục WoS, Scopus, SCIMAGO (đối với các công trình công bố);

- Tác giả chính¹ của công trình thuộc đơn vị đề xuất;

- Được đơn vị thống nhất lựa chọn và đề xuất.

¹ Tác giả chính được xác định là một trong các trường hợp sau:

+ Tác giả liên hệ (*corresponding author*), hoặc

+ Tác giả đầu tiên (*first author*), hoặc

+ Đồng tác giả liên hệ (*Co-corresponding author có email liên hệ, khi công bố có nhiều hơn một tác giả liên hệ*), hoặc

+ Đồng tác giả đầu tiên (*Co-first author, các tác giả của công bố có cùng chú thích "các tác giả có đóng góp như nhau" (these authors contributed equally)*).

b) 10 công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ đặc biệt xuất sắc

Hàng năm, Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí cho 10 công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ đặc biệt xuất sắc nếu đáp ứng các tiêu chí nêu tại khoản 2, Điều 2 của Quy định này và đáp ứng các điều kiện sau:

- Công bố trên các tạp chí trong các danh mục WoS, Scopus, SCIMAGO (đối với các công trình công bố);
- Tác giả chính của công trình thuộc đơn vị đề xuất;
- Nằm trong danh mục các công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ có chất lượng cao do đơn vị đề xuất;
- Được đơn vị thống nhất lựa chọn và đề xuất đánh giá đặc biệt xuất sắc;
- Được Hội đồng do Viện Hàn lâm thành lập thống nhất lựa chọn và đề xuất.

Điều 3. Tiêu chí hỗ trợ kinh phí bảo vệ luận án, luận văn

Viện Hàn lâm xem xét hỗ trợ kinh phí bảo vệ luận án, luận văn cho các cán bộ đang công tác tại Viện Hàn lâm nếu thỏa mãn các điều kiện sau:

- Đang trong biên chế tại các đơn vị trực thuộc;
- Bảo vệ luận án Tiến sỹ/luận văn Thạc sỹ trong nước.

Chương II ĐỊNH MỨC HỖ TRỢ

Điều 4. Nội dung và định mức kinh phí hỗ trợ công bố khoa học và sở hữu trí tuệ

TT	Nội dung hỗ trợ	Kinh phí hỗ trợ (tr. đồng)
1	Công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ đặc biệt xuất sắc	30
2	Công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ có chất lượng cao do các đơn vị đề xuất	10
3	Các công trình công bố trên tạp chí trong danh mục đánh giá quốc tế và đạt một trong các tiêu chí ² SCIE (IF ≥ 1), Scopus (Citescore ≥ 2) hoặc SCImago (Q2 trở lên).	5
4	Công trình công bố trên các tạp chí của Viện Hàn lâm nằm trong danh mục WoS hoặc Scopus	5

² Các chỉ số (IF, Q, Citescore) được cập nhật theo cơ sở dữ liệu WoS, SCIMAGO, Scopus của năm gần nhất

TT	Nội dung hỗ trợ	Kinh phí hỗ trợ (tr. đồng)
5	Công trình công bố trên các tạp chí còn lại của Viện Hàn lâm không nằm trong danh mục WoS hoặc Scopus	1
6	Công trình công bố trên tạp chí quốc tế có mã số ISSN và không đạt các tiêu chí tại mục 3	0,5
7	Bằng độc quyền sáng chế tại nước ngoài	10
8	Bằng độc quyền sáng chế tại Việt Nam	7
9	Bằng độc quyền Giải pháp hữu ích	5

Kinh phí hỗ trợ được cấp từ nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học, do Viện Hàn lâm trực tiếp quản lý. Mức kinh phí hỗ trợ nêu trên do Chủ tịch Viện Hàn lâm quyết định, có thể thay đổi cho phù hợp với khả năng kinh phí và cân đối với các nguồn khác của Viện Hàn lâm.

Điều 5. Nội dung và định mức kinh phí hỗ trợ bảo vệ luận án, luận văn

TT	Nội dung hỗ trợ	Kinh phí hỗ trợ (tr. đồng)
1	Luận văn Thạc sỹ	3
2	Luận án Tiến sỹ (đối với cán bộ nữ)	10
3	Luận án Tiến sỹ (đối với cán bộ nam)	7

Chương III QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Điều 6. Phương thức thực hiện

1. Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí công bố khoa học cho nhóm tác giả thuộc Viện Hàn lâm thông qua đơn vị của tác giả liên hệ đầu tiên. Trong trường hợp tác giả liên hệ không thuộc Viện Hàn lâm, Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí thông qua đơn vị của tác giả đứng đầu thuộc Viện Hàn lâm. Đơn vị và tác giả được hỗ trợ kinh phí có trách nhiệm phân chia hỗ trợ công trình công bố theo mức đóng góp vào nội dung công bố khoa học của từng tác giả hoặc theo tỷ lệ:

- a) Nhóm tác giả chính - 70% kinh phí hỗ trợ của Viện Hàn lâm;
- b) Nhóm tác giả khác - 30% kinh phí hỗ trợ của Viện Hàn lâm.

2. Đối với công bố có danh sách tác giả được xếp theo thứ tự abc và trong công bố có khẳng định các tác giả có đóng góp như nhau vào nội dung công bố,

Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí công bố khoa học cho nhóm tác giả thông qua đơn vị của tác giả xuất hiện đầu tiên trong danh sách tác giả.

3. Đối với các công trình công bố mà tác giả chính không thuộc Viện Hàn lâm, Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí công bố khoa học cho nhóm tác giả thông qua đơn vị của tác giả thuộc Viện Hàn lâm xuất hiện đầu tiên trong danh sách tác giả với mức hỗ trợ là 30% định mức.

4. Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí sở hữu trí tuệ cho nhóm tác giả thuộc Viện Hàn lâm thông qua đơn vị của tác giả đầu tiên trong danh sách tác giả, đáp ứng các tiêu chí nêu tại khoản 2, Điều 2 của Quy định này. Đơn vị và tác giả được hỗ trợ kinh phí có trách nhiệm phân chia hỗ trợ sở hữu trí tuệ theo mức đóng góp vào nội dung sở hữu trí tuệ của từng tác giả.

Điều 7. Quy trình thực hiện

1. Thực hiện hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ

a) Các đơn vị trực thuộc rà soát, tập hợp kết quả công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ của các cán bộ nghiên cứu trong đơn vị và gửi Viện Hàn lâm trước 31/10 hàng năm, bao gồm:

- Danh sách các công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ đề xuất Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí;

- Danh sách các công trình công bố quốc tế và bằng sở hữu trí tuệ có chất lượng cao (tối đa 20% tổng số công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ của đơn vị) và đáp ứng các tiêu chí nêu tại khoản 3, Điều 2 của Quy định này;

- Danh sách 02 công trình công bố quốc tế, bằng sở hữu trí tuệ đặc biệt xuất sắc (đáp ứng các tiêu chí nêu tại khoản 3, Điều 2 của Quy định này) kèm theo thuyết minh lý do đề xuất đánh giá đặc biệt xuất sắc (tối đa 01 trang/công trình).

b) Viện Hàn lâm giao cho các đơn vị trực thuộc rà soát, đảm bảo các công trình công bố được đề xuất hỗ trợ kinh phí của đơn vị mình không nằm trong danh sách các tạp chí có chất lượng thấp, các tạp chí có nghi vấn về chất lượng và liên chính khoa học. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Viện về các công trình công bố được đề xuất hỗ trợ kinh phí của đơn vị mình.

c) Trước ngày 10/12 hàng năm, Viện Hàn lâm thành lập Hội đồng, tổ chức lựa chọn 10 công trình công bố, bằng sở hữu trí tuệ đặc biệt xuất sắc từ danh sách đề xuất của các đơn vị để đề nghị hỗ trợ mức đặc biệt.

d) Trước ngày 15/12 hàng năm, Viện Hàn lâm tiến hành xem xét phân loại và xác định mức hỗ trợ công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ của các đơn vị trực thuộc.

đ) Viện Hàn lâm hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ cho các đơn vị trực thuộc trong đợt phân bổ kinh phí đầu năm tài chính tiếp theo.

2. Thực hiện hỗ trợ kinh phí bảo vệ luận án, luận văn

a) Đơn vị tổng hợp số lượng nhu cầu đề nghị hỗ trợ kinh phí bảo vệ luận án, luận văn của các cán bộ trong biên chế thuộc đơn vị mình và gửi về Viện Hàn lâm trong đợt báo cáo tổng kết cuối năm;

b) Hồ sơ đề nghị hỗ trợ kinh phí bao gồm: Đơn đề nghị của đơn vị và cá nhân, Quyết định công nhận tuyển công chức/viên chức (bản sao có xác nhận của đơn vị), bằng thạc sỹ/tiến sỹ (bản sao công chứng). Viện Hàn lâm không hỗ trợ kinh phí đối với các hồ sơ chưa được cấp bằng chính thức;

c) Thời hạn gửi hồ sơ xin hỗ trợ hợp lệ là trong vòng 12 tháng kể từ thời điểm được cấp bằng. Trường hợp đặc biệt do Chủ tịch Viện xem xét và quyết định;

d) Viện Hàn lâm xem xét và cấp kinh phí hỗ trợ bảo vệ luận án Tiến sỹ/luận văn Thạc sỹ trong đợt phân bổ kinh phí đầu năm tài chính tiếp theo. Kinh phí hỗ trợ được khoán chi trên cơ sở bằng tiến sỹ/thạc sỹ được cấp.


Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thực hiện

Ban Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm hướng dẫn tổ chức triển khai việc hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn cho cán bộ của các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam theo Quy định này.

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Quy định này gồm 4 chương, 9 điều là cơ sở cho việc hỗ trợ kinh phí công bố khoa học, bằng sở hữu trí tuệ và bảo vệ luận án, luận văn tại Viện Hàn lâm.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời để Chủ tịch Viện Hàn lâm xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./. 

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Trường Giang

KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM